**แบบฟอร์ม**

**BUU-CBS 003**

**รายงานสรุปผลการจัดรายวิชา/ ชุดวิชา เพื่อสะสมในระบบคลังหน่วยกิต**

**มหาวิทยาลัยบูรพา**

1. ข้อมูลทั่วไป

 1.1 ชื่อรายวิชา/ ชุดวิชา: ภาษาไทย
 ภาษาอังกฤษ 1.2 จำนวน หน่วยกิต

 1.3 ชื่อหลักสูตรที่สะสมหน่วยกิต

 1.4 ชื่อส่วนงานที่รับผิดชอบ

 1.5 ชื่อส่วนงานหรือสถานประกอบการที่ร่วมจัดการเรียนการสอน (ถ้ามี และสามารถจัดร่วม

 มากกว่า 1 ส่วนงานได้)

 1.5.1 ชื่อส่วนงานที่ร่วมจัดการเรียนการสอน

 1.5.2 ชื่อสถานประกอบการที่ร่วมจัดการเรียนการสอน

 1.6 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ ชุดวิชา (ชื่อ-สกุล)

 อีเมล์ เบอร์โทรศัพท์

 1.7 อาจารย์ผู้สอนรายวิชา/ ชุดวิชา (ชื่อ-สกุล)

 1.8 ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

 1.9 กลุ่มผู้เรียน

 ❒ 1.9.1 ผู้เรียนก่อนปริญญา ( ) ตรี ( ) โท ( ) เอก ( ) อื่น ๆ

 ❒ 1.9.2 ผู้ที่กำลังศึกษาในระดับปริญญา ( ) ตรี ( ) โท ( ) เอก ( ) อื่น ๆ

 ❒ 1.9.3 ผู้เรียนวัยทำงาน

 ❒ 1.9.4 ผู้เรียนสูงวัย

 ❒ 1.9.5 อื่น ๆ

 1.10 จำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเพื่อสะสมในระบบคลังหน่วยกิต…………….……คน

2. ข้อมูลแสดงถึงความต้องการของตลาด

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| จำนวนแผนการรับที่ประกาศ (ระบุจำนวนคน) | จำนวนผู้เรียน (ระบุจำนวนคน) | จำนวนผู้เรียนเกินหรือน้อยกว่าแผนการรับ (ร้อยละเท่าใด) |
| รุ่นที่ 1 จำนวน |  |  |
| รุ่นที่ 2 จำนวน |  |  |

3. การบริหารจัดการงบประมาณ (รายรับ-รายจ่าย)

 การสรุปรายงานรายรับรายจ่ายให้ส่วนงานนำข้อมูลจากระบบ BUU-ERP มาแสดงเพื่อรายงาน ดังนี้

 (1) เมนู ZGLR05 งบแสดงฐานะการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงาน

 (2) เมนู ZGLR07 รายงานรายได้และค่าใช้จ่าย

 (3) กรณีหลักสูตรระยะสั้นมีรายจ่ายมากกว่ารายรับ และได้นำรายจ่ายส่วนเกินไปเบิก จากเงินรายได้

 ของส่วนงาน ให้หลักสูตรระยะสั้นนำรายจ่ายดังกล่าวมารวมเป็นรายจ่าย ของหลักสูตรระยะสั้นด้วย

 (เพื่อให้ทราบรายจ่ายที่แท้จริงของหลักสูตร)

**หมายเหตุ** การบริหารหลักสูตรระยะสั้นไม่ควรให้มีรายจ่ายมากกว่ารายรับ

4. การวัดและประเมินผลการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

 *(ต้องระบุวิธีการ เครื่องมือ และการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่น่าเชื่อถือ ที่สะท้อนผลลัพธ์*

 *การเรียนรู ( Learning Outcomes) ของผู้เรียน ตามที่รายวิชา/ ชุดวิชาได้ออกแบบไว)*

5. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน

 *(ต้องระบุวิธีการ เครื่องมือ และผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน)*

6. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

7. ข้อเสนอแนะ

ลงนาม

(อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ ชุดวิชา)

ลงนาม

(หัวหน้าส่วนงาน)